

## Chargé de mission systèmes d'information



**Via Compétences**

CARIF OREF AUVERGNE-RHÔNE-ALPES  
État - Région - Partenaires Sociaux

### MISSIONS PRINCIPALES

Contribue à la conception des systèmes d'information dans un objectif de cohérence globale, notamment avec les applications métiers (exemple d'Ofeli).

Assure la gestion de leurs évolutions, de leur maintenance corrective, par le biais de développements ou du pilotage du suivi des relations prestataires.

Apporte un appui méthodologique et technique en interne à tout projet mobilisant un volet informatique.

### ACTIVITES PRINCIPALES DU POSTE

#### 1 – Développement et maintenance des systèmes d'information, sites et outils (50 % de l'activité totale)

- Réaliser en collaboration l'analyse des besoins et l'analyse fonctionnelle
- Assurer un benchmark critique
- Rédiger les cahiers des charges et participer aux phases des spécifications techniques
- Assure le pilotage des projets ou le copilotage de leur partie technique en veillant à
  - garantir le bon fonctionnement, la réponse et la conformité des SI et des applications aux besoins des usagers (le « service fait »)
  - garantir la qualité du développement, sa réactivité et la tenue des délais et des coûts
- Assurer ou piloter la maintenance corrective, préventive et évolutive des SI
- Participer au maintien de la qualité de fonctionnement et de la performance du SI
- Etre garant du suivi budgétaire de ses projets et force de proposition pour l'optimisation des dépenses liées aux SI
- Etre force de proposition sur l'évolution des SI, en intégrant les besoins métiers et leurs évolutions et en prenant en compte les évolutions technologiques, la sécurité et les coûts
- Assurer une mission de reporting sur l'activité des SI et leur usage

#### 2 - Alimentation des systèmes d'information, sites et outils (30 % de l'activité totale)

- Alimenter des systèmes d'information et outils en flux de données automatisés
  - Analyser les besoins, le contenu des flux candidats
  - Mettre en place les solutions techniques et administrer les flux
  - Assurer le reporting de bugs, mettre en place les mesures correctives et le post traitement
- Appuyer le volet métier sur la montée en qualité des données
  - Réponse à la demande et appui aux documentalistes (solutionnement de problèmes ponctuels liés aux doublons, Siret, Géolocalisation etc.)
  - Participation au groupe de travail sur la requalification de la donnée
  - Mise en place de scripts de retraitements automatiques
  - Mise en place d'outils ou de process facilitant le contrôle de cohérence
- Contribuer à la valorisation des SI
  - Mise en place d'outils favorisant l'extraction/exploitation des données (Metabase ou autres solutions)
  - Extraction de données à la demande pour des tiers
  - Mise en place d'un reporting de l'activité du SI (tableau de bord)

#### 3 – Répondre aux sollicitations du national (10 % de l'activité totale)

- Participer à des groupes de travail thématiques du RCO

- Surveiller et garantir le bon fonctionnement des échanges de données avec les SI du RCO
- Apporter un appui technique au RCO en tant que de besoin
- Participer aux réunions du groupe "Ofeli technique", ponctuellement "Ofeli métier"
- Assurer, en collaboration avec les autres CO, le suivi prestataire sur Ofeli
- Assurer un reporting régulier à la direction, alerter et aider à la préparation des Copils

#### 4 - Appui et veille méthodologique et technique (10 % de l'activité totale)

- Sur les questions orientées informatique
  - Appuyer des chefs de projet sur les questions touchant l'architecture, l'hébergement et l'optimisation des coûts
  - Apporter un appui aux appels d'offres et à la rédaction de cahier des charges
  - Apporter un appui à l'administration des SI (gestion des droits ...)
- Sur les questions orientées projet
  - Assurer une veille méthodologique sur les process et les bonnes pratiques du développement d'outils et applicatifs
  - Apporter une assistance aux équipes projet en tant que de besoin
- Plus spécifiquement sur la question du schéma directeur informatique
  - Anticiper et préparer les évolutions technologiques des outils du GIP
  - Poursuivre le process de rationalisation des hébergements
  - Documenter et partager les informations avec des backups en interne (via un Wiki)

## COMPETENCES

### ▪ SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE (*connaissances théoriques et leur mise en œuvre*)

#### Exigés

- Compétences techniques en :
  - Conception et administration de bases de données (MySQL)
  - Extraction, reporting (Metabase ou autres outils de BI)
  - Outils et langages de développement (SQL, XML)
  - Administration serveur
  - Conteneurisation/dockerisation (notions)
- Expérience de la gestion/planification de projet
- Capacité à analyser un besoin, retranscrire un concept, une évolution, une information
- Gestion de la relation client/fournisseur

#### Souhaités

- Architecture fonctionnelle et architecture technique
- Outils et langages de développement (PHP Symfony, Python, Bash)
- Connaissance de l'environnement technique de la FPC (normes, nomenclatures, liens entre systèmes d'information...)

#### - SAVOIR ETRE (*comportement professionnel attendu*)

- Capacité d'analyse et sens critique
- Rigueur et réactivité
- Capacités d'adaptation, d'initiative
- Force de proposition
- Autonomie et travail au sein d'un collectif
- Capacités relationnelles et d'écoute
- Capacités à prioriser, à déléguer
- Reporting
- Respect des délais
- Capacité d'organisation et de planification
- Capacité à travailler à distance et en multi-sites

## CONDITIONS DE TRAVAIL ET SPECIFICITES LIEES A L'EMPLOI

### LIENS HIERARCHIQUES

Rattachement hiérarchique au responsable du service "Information & Data"

### LIENS FONCTIONNELS

Des liens fonctionnels réguliers existent avec différents acteurs ou partenaires :

- des prestataires
- des partenaires institutionnels
- d'autres Carif Oref pour le benchmark et surtout le suivi d'outils communs (OFeli)
- le RCO par le biais de groupes de travail et sur le suivi de flux "formation" et les évolutions des webservices du réseau des Carif Oref
- Avec les collaborateurs des autres services

### SPECIFICITES

- Des déplacements réguliers sont à prévoir en Auvergne-Rhône-Alpes, notamment entre les deux sites de Via Compétences (Clermont-Ferrand et Lyon).
- Des déplacements en France, plus rares, sont possibles dans le cadre de l'activité dans le réseau des CARIF OREF.

### CONTRAINTES DU POSTE

- Des contraintes de disponibilité peuvent exister en lien avec des nécessités ponctuelles de service.

### LOCALISATION

- Le poste est basé à Clermont-Ferrand.

### PROFIL RECHERCHE :

Vous disposez d'une première expérience professionnelle dans un environnement similaire et/ou vous êtes titulaire d'un bac+5 dans le secteur de l'informatique.

### CE QUE NOUS OFFRONS :

- Un poste au sein d'une équipe dynamique
- Des projets variés
- Un environnement de travail stimulant

### CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste basé au 59 bd Léon Jouhaux – 63000 Clermont-Ferrand (proximité du tramway ligne A)
- Des déplacements ponctuels en Auvergne-Rhône-Alpes sont possibles
- Horaires de travail : 38h20 par semaine - 20 jours de RTT
- Télétravail possible avec un maximum de 2 jours par semaine

### CONTRAT ET SALAIRE

- CDD de droit public jusqu'au 30/06/2026, prolongation en CDI possible
- Salaire entre 38000 et 42000 euros bruts par an
- Tickets restaurant et mutuelle

■ **REPONSE A L'OFFRE D'EMPLOI**

Si vous êtes intéressé.e par cette offre d'emploi, merci de transmettre votre C.V. et votre lettre de motivation à :

**Jacques MALGRAS**

**Responsable du service Information & Data**

**Mail :** [jacques.malgras@via-competences.fr](mailto:jacques.malgras@via-competences.fr)